

KẾ HOẠCH

Đẩy mạnh thực hiện các quy định, Quy tắc ứng xử của cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động làm việc tại trường tiểu học Tam Hưng

Căn cứ Kế hoạch số 454/KH-SGDĐT ngày 03/02/2026 của Sở GDĐT Thành phố Hà Nội về đẩy mạnh thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong trường học Ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số 444/UBND-VHXH ngày 11/02/2026 của UBND xã Tam Hưng về việc xây dựng, triển khai kế hoạch thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong trường học;

Trường tiểu học Tam Hưng xây dựng Kế hoạch đẩy mạnh thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử của cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động làm việc trong Trường Tiểu học Tam Hưng với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường xây dựng và phát triển văn hóa ứng xử trong trường học; tạo chuyển biến rõ nét, thực chất về kỷ cương, trách nhiệm và chuẩn mực ứng xử của cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên, học sinh toàn trường.

- Góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; hình thành và phát triển nhân cách, lối sống văn hóa cho học sinh, đáp ứng yêu cầu xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trong giai đoạn mới hướng đến xây dựng “Trường học hạnh phúc”.

- Xây dựng đội ngũ CB, GV, NV “Kỷ cương - trách nhiệm - tận tình - thân thiện” góp phần giữ gìn và phát huy truyền thống văn hóa tốt đẹp của Thủ đô và đất nước, xây dựng nếp sống Người Hà Nội thanh lịch - văn minh.

- Thực hiện đầy đủ những nội dung, quy định của Quy tắc và trách nhiệm tổ chức thực hiện của mỗi CB, GV, NV; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức, thái độ, hành vi ứng xử trong thực hiện công vụ, theo chức trách, nhiệm vụ gắn với thực hiện Phong trào thi đua thực hiện văn hóa công sở.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong trường học phải được thực hiện đồng bộ, thường xuyên, liên tục, gắn với nhiệm vụ chính trị của nhà trường và địa phương.

- Công tác tuyên truyền, tổ chức thực hiện và đánh giá kết quả phải bảo đảm thực chất, hiệu quả; tránh hình thức, đối phó.

- Hằng năm, 100% cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên và học sinh được tuyên truyền, phổ biến, bồi dưỡng nâng cao nhận thức và năng lực ứng xử văn hóa; từng bước nâng cao chất lượng môi trường văn hóa học đường

- 100% CB, GV, NV được quán triệt và thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nâng cao hiệu quả tuyên truyền

- Tăng cường tuyên truyền đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước liên quan đến giáo dục đạo đức, lối sống, văn hóa ứng xử trong trường học.

- Đẩy mạnh giáo dục truyền thống văn hóa, đạo đức, lối sống; phát huy vai trò nêu gương của cán bộ quản lý, nhà giáo trong xây dựng văn hóa ứng xử.

- Tổ chức các hoạt động thông tin tuyên truyền, cổ động trực quan và đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng của trường, như: trang Webtise, Fanpage, tuyên truyền thông qua việc tổ chức các hội nghị, tọa đàm, sinh hoạt dưới cờ và tích cực tham gia hội thi của Thành phố về “Tìm hiểu quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc Thành phố”.

- Niêm yết Quy tắc ứng xử tại bảng tin nhà trường.

- Tuyên truyền quy tắc ứng xử gắn với việc triển khai Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị (khóa XII) về đẩy mạnh việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”. Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị (khóa XII) về đẩy mạnh việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

2. Thực hiện quy tắc ứng xử trong trường học

2.1. Quy tắc ứng xử chung

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật; xây dựng lối sống lành mạnh, tích cực; tôn trọng, chia sẻ và hỗ trợ lẫn nhau trong môi trường giáo dục.

- Giữ gìn, bảo vệ cảnh quan, cơ sở vật chất; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, xanh, sạch, đẹp, thân thiện.

- Thực hiện nghiêm quy định về trang phục phù hợp với môi trường giáo dục; không sử dụng trang phục phản cảm.

- Không sử dụng chất kích thích, chất cấm; không tham gia các tệ nạn xã hội trong cơ sở giáo dục.

- Thực hiện ứng xử văn minh, có trách nhiệm trên không gian mạng; không phát tán thông tin, hình ảnh sai sự thật, trái thuần phong mỹ tục, ảnh hưởng đến uy tín của đơn vị và môi trường giáo dục.

2.2. Ứng xử của cán bộ quản lý cơ sở giáo dục

- gương mẫu, chuẩn mực trong lời nói, hành vi; thực hiện quản lý dân chủ, công bằng, minh bạch; chịu trách nhiệm trong tổ chức thực hiện văn hóa ứng xử tại đơn vị.

- Tôn trọng, lắng nghe, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của giáo viên, nhân viên và học sinh; kịp thời xử lý các hành vi vi phạm quy tắc ứng xử trong phạm vi quản lý.

- Chủ động phối hợp với cha mẹ học sinh và các tổ chức, cá nhân liên quan trong xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh.

2.3. Ứng xử của giáo viên

- Thực hiện ngôn ngữ, hành vi chuẩn mực; yêu thương, trách nhiệm, tôn trọng sự khác biệt của học sinh; tích cực phòng, chống bạo lực học đường.

- Trung thực, cầu thị trong quan hệ công tác; chấp hành sự chỉ đạo, phân công của cán bộ quản lý theo quy định; xây dựng môi trường làm việc đoàn kết, hỗ trợ lẫn nhau.

- Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh trong giáo dục học sinh; giữ gìn uy tín, danh dự của nhà giáo và đơn vị.

2.4. Ứng xử của nhân viên

- Thực hiện nhiệm vụ được giao với tinh thần trách nhiệm, chuẩn mực, tôn trọng học sinh, giáo viên và cán bộ quản lý.

- Giữ gìn đoàn kết nội bộ; không gây phiền hà, những nhiễu, ảnh hưởng đến hoạt động của đơn vị.

2.5. Ứng xử của học sinh

- Kính trọng, lễ phép, trung thực; chấp hành nội quy, quy định của đơn vị; ứng xử văn minh trong học tập, sinh hoạt và trên không gian mạng.

- Tôn trọng, đoàn kết, giúp đỡ bạn bè; không có hành vi bạo lực, xúc phạm danh dự, nhân phẩm của người khác.

2.6. Ứng xử của cha mẹ học sinh

- Tôn trọng, hợp tác, phối hợp chặt chẽ với cơ sở giáo dục và giáo viên trong giáo dục học sinh.

- Thực hiện ứng xử văn minh, trách nhiệm; không gây áp lực, xúc phạm danh dự, nhân phẩm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

3. Nâng cao hiệu quả việc thực hiện Quy tắc ứng xử với Phong trào thi đua thực hiện văn hóa công sở trong nhà trường.

- Hàng tháng, đánh giá về kết quả thực hiện quy tắc ứng xử trong buổi sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt chi bộ. Nghiêm túc, kịp thời nhắc nhở, phê bình, chấn chỉnh các CB, GV, NV vi phạm.

- Thường xuyên bồi dưỡng về văn hóa công sở cho CB, GV, NV trong nhà trường.

- Ứng dụng rộng rãi công nghệ thông tin trong hoạt động của nhà trường gắn với thực hiện cải cách hành chính, đẩy mạnh việc cung cấp dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4 đáp ứng mục tiêu cải cách hành chính và xây dựng Chính phủ điện tử.

- Định kỳ tổ chức hội nghị sơ kết, tổng kết việc thực hiện gắn với việc biểu dương khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện Quy tắc ứng xử và thực hiện phong trào thi đua văn hóa công sở; Kịp thời phê bình, uốn nắn những tập thể, cá nhân còn hạn chế, vi phạm trong tổ chức thực hiện.

4. Xây dựng và nhân rộng các mô hình quy tắc ứng xử gắn với các Phong trào thi đua.

4.1 Đối với tập thể

- Tiếp tục triển khai và nhân rộng mô hình “Trường học thân thiện, nói lời hay làm việc tốt, cảnh quan đẹp”.

- Xây dựng mô hình trường học hạnh phúc.

4.2. Đối với cá nhân

- CB, GV, NV gương mẫu thực hiện Quy tắc ứng xử tại cơ quan gắn với thực hiện phong trào thi đua văn hóa công sở.

- Nêu cao vai trò của người lãnh đạo, đứng đầu, người lớn tuổi trong việc tuyên truyền, giáo dục định hướng thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với thực hiện phong trào thi đua văn hóa công sở đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị.

5. Công tác kiểm tra giám sát

- Tăng cường kiểm tra thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với thực hiện phong trào thi đua văn hóa công sở và các chương trình, kế hoạch kiểm tra khác của Quận với công tác tổ chức cán bộ trong cơ quan, đơn vị.

- Tiến hành kiểm tra việc tổ chức triển khai thực hiện Quy tắc ứng xử với thực hiện phong trào thi đua văn hóa công sở gắn với kiểm tra công vụ hàng năm.

6. Công tác sơ kết, tổng kết

Hàng năm, tiến hành sơ kết đánh giá kết quả đạt được, rút kinh nghiệm trong công tác triển khai thực hiện văn hóa công sở, Quy tắc ứng xử; xây dựng nội dung, kế hoạch năm tiếp theo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- BGH xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện quy định, quy tắc ứng xử gắn với chức năng, nhiệm vụ của nhà trường.

- Hằng năm, bổ sung nội dung Quy tắc ứng xử và thực hiện phong trào thi đua văn hóa công sở và bộ tài liệu giảng dạy “Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh”; đảm bảo nội dung thiết thực, dễ học dễ làm và phù hợp với học sinh.

- Hàng tháng, trong buổi sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt chi bộ có đánh giá kết quả thực hiện. Kịp thời uốn nắn, nhắc nhở, phê bình, chấn chỉnh những tập thể cá nhân còn để xảy ra vi phạm, hạn chế.

Trên đây là Kế hoạch triển khai đầy mạnh thực hiện quy định, quy tắc ứng xử của viên chức, người lao động đang làm việc tại trường Tiểu học Tam Hưng; đề nghị 100% CB, GV, NV thực hiện tốt các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- UBND xã Tam Hưng (để báo cáo)
- Các tổ, đoàn thể (để thực hiện)
- Lưu VT.

Tam Hưng, ngày 13 tháng 02 năm 2026

HIỆU TRƯỞNG



Lê Tuấn Anh

HIỆU TRƯỞNG

Lê Tuấn Anh